

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΙΔΡΥΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Στην Αθήνα σήμερα, 31 Αυγούστου 2022, οι συμβαλλόμενοι:

1. Η εταιρεία με την επωνυμία «**DUNAPACK PACKAGING ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» και το διακριτικό τίτλο «**DUNAPACK PACKAGING ΕΛΛΑΣ ΑΕΒΕ**», που εδρεύει στο Σχηματάρι Βοιωτίας, με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 13394617000, με ΑΦΜ 095076298 όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Έξαρχο Βασίλειο του Ιωάννη, κάτοικο Κρυονερίου, επί της οδού Χαράς αρ. 19, ΤΚ 14568 κάτοχο ΑΔΤ με αριθμό ΑΖ005878 και ΑΦΜ 117388009, Δ.Ο.Υ. Κηφισιάς.
2. Η εταιρεία με την επωνυμία «**DS Smith Hellas Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Βιομηχανική και Εμπορική Εταιρεία Ειδών Συσσκευασίας**», τον διακριτικό τίτλο «**DS Smith Hellas Α.Ε.**», που εδρεύει στη ΒΙ.ΠΕ.Θ., στο Ωραιόκαστρο Θεσσαλονίκης, με αρ. Γ.Ε.ΜΗ 57192004000, με ΑΦΜ 094147415 όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Αντώνιο Καντζέλη, κάτοικο Λαυρίου, οδός Α. Κορδέλλα αρ. 12-14, Τ.Κ. 19500, κάτοχο ελληνικού Διαβατηρίου με αριθμό ΑΤ 0175514 και ΑΦΜ 076845234, Δ.Ο.Υ. Κορωπίου.
3. Η εταιρεία με την επωνυμία «**EL - PACK Ανώνυμος Εταιρεία Ειδών Συσσκευασίας**», που εδρεύει επί της Λεωφόρου Αθηνών αρ. 31-33, στην Αθήνα, Αττική, με αρ. Γ.Ε.ΜΗ 000578001000, με ΑΦΜ 094183309 όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Ευάγγελο Σπυράκη του Αντωνίου, κάτοικο Νέας Ερυθραίας Αττικής, οδός Κώστα Βάρναλη αρ. 3, Τ.Κ. 14671, κάτοχο ΑΔΤ με αριθμό ΑΒ593955 και ΑΦΜ 061348097, Δ.Ο.Υ. Κηφισιάς.
4. Η εταιρεία με την επωνυμία «**ZABALOS Α.Ε.**» και διακριτικό τίτλο «**CARTONTEC**», που εδρεύει επί του 18^{ου} της Περιφερειακής Οδού Λάρισας – Βόλου, στο Δήμο Κιλελέρ Λάρισας, με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 026455840000, με ΑΦΜ 082429925, όπως νόμιμα εκπροσωπείται από την κα. Φρειδερίκη Ζαβάλου του Αντωνίου, κάτοικο Λάρισας, οδός Καπούρη αρ. 17, Τ.Κ. 41222, κάτοχο ΑΔΤ με αριθμό ΑΖ 588060 και ΑΦΜ 139557472, Δ.Ο.Υ. Λάρισας.
5. Η εταιρεία με την επωνυμία «**SAKISPACK ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ**», με διακριτικό τίτλο «**SAKISPACK ΑΕ**» που εδρεύει επί της οδού Κων. Παλαιολόγου αρ. 49, στα Άνω Λιόσια Αττικής, στο Δήμο Φυλής, με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 131242702000, με ΑΦΜ 997180287 όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Σκονδριάννη Αθανάσιο του Κωνσταντίνου κάτοικο Νέας Ερυθραίας Αττικής, επί της οδού Σαπφούς αρ. 26, ΤΚ 14671, κάτοχο του ΑΔΤ με αριθμό ΑΙ074086 και ΑΦΜ 065621466, Δ.Ο.Υ. Αγ. Αναργύρων.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου



Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate

6. Η εταιρεία με την επωνυμία «**NOBA ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΧΑΡΤΟΥ ΚΑΙ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ**», με διακριτικό τίτλο «**NOBA ΕΛΛΑΣ Μον. Α.Ε**» που εδρεύει στο 15^ο Οικοδομικό Τετράγωνο ΒΙ.ΠΕ., στη Σίνδο Θεσσαλονίκης, στο Δήμο Εχέδωρου Θεσσαλονίκης, με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 136507804000, με ΑΦΜ 800688800 όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Mesut Erturk του Ahmet, κάτοικο Καλαμαριάς Θεσσαλονίκης επί της οδού Νικ. Πλαστήρα αρ. 1Α, κάτοχο του υπ' αριθμ. U10438068 διαβατηρίου της Τουρκικής δημοκρατίας, με ΑΦΜ 174898432, Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς.
7. Η εταιρεία με την επωνυμία «**UNIPAK HELLAS CENTRAL A.E.**» που εδρεύει επί της οδού Αγ. Πολυκάρπου αρ. 57, στο Δήμο Αθηναίων, με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 000291001000, με ΑΦΜ 094046770 όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κο. Άγγελο Μπόγδανο του Ρίζου, κάτοικο Αγριλιάς Λαμίας επί της οδού Λασπιά κάτοχο του ΑΔΤ με αριθμό Π991683 με ΑΦΜ 029794116, Δ.Ο.Υ. Λαμίας.

Α. Συστήνουν δια του παρόντος συμφωνητικού Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία με την επωνυμία «**ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΧΑΡΤΙΝΗΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» και στην αγγλική «**HELLENIC PAPER PACKAGING ASSOCIATION**» και διακριτικό τίτλο «**H.P.P.A.**», και

Β. Συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται το ακόλουθο καταστατικό το οποίο θα ρυθμίζει τη λειτουργία και δράση της.

Άρθρο 1ο **Σύσταση**

Συστήνεται αστική εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα διεπόμενη από τις διατάξεις των άρθρων 741 επ. του Αστικού Κώδικα (Α.Κ.), όπως ισχύουν και από τους ακόλουθους ειδικότερους όρους και συμφωνίες.

Άρθρο 2ο **Επωνυμία - Διακριτικός Τίτλος**

Η επωνυμία της εταιρείας ορίζεται ως «**ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΧΑΡΤΙΝΗΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» και στην αγγλική «**HELLENIC PAPER PACKAGING ASSOCIATION**» και με διακριτικό τίτλο «**H.P.P.A.**» (εφεξής ο «Σύνδεσμος»).

Άρθρο 3ο **Έδρα**

Έδρα του Συνδέσμου ορίζεται ο Δήμος Αμαρουσίου. Η διεύθυνση, μπορεί να μεταβάλλεται, εντός των ορίων του Δήμου που αναφέρεται, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Τακτικών Μελών, η οποία θα

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 2/25

λαμβάνεται με ομοφωνία όλων των Τακτικών Μελών, χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 4ο **Διάρκεια**

Η διάρκεια του Συνδέσμου ορίζεται δεκαπενταετής, αρχίζει σήμερα και λήγει την αντίστοιχη ημέρα του έτους 2037. Η διάρκεια του Συνδέσμου δύναται να παραταθεί, εφόσον ένα μήνα πριν τη λύση της, συμφωνήσουν ομόφωνα προς τούτο τα Τακτικά Μέλη και προβούν στην απαραίτητη τροποποίηση και δημοσίευση του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 5ο **Σφραγίδα**

Ο Σύνδεσμος έχει σφραγίδα και έμβλημα, το περιεχόμενο των οποίων θα καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 6ο **Σκοπός**

Ο συνιστώμενος με το παρόν Σύνδεσμος έχει σκοπό μη κερδοσκοπικό και ειδικότερα την μελέτη και ανάλυση όλων των πτυχών της Ελληνικής και διεθνούς αγοράς συσκευασιών χάρτου εν γένει και ειδικότερα του κλάδου της εμπορίας και παραγωγής κυματοειδούς χάρτου. Απώτερος στόχος είναι, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η ανάπτυξη και ενίσχυση του συλλογικού διαλόγου στην Ελληνική αγορά χάρτου μεταξύ του επιχειρηματικού κόσμου, των δραστηριοποιούμενων στο χώρο επιχειρήσεων, των φορέων πολιτικού σχεδιασμού και λοιπών επιστημονικών και ερευνητικών φορέων και εν γένει αρμοδίων θεσμικών παραγόντων.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, σκοποί του Συνδέσμου είναι:

α) Η συνολική προβολή και έκφραση των θεμάτων της ελληνικής αγοράς συσκευασιών χάρτου, καθώς και η παρακολούθηση, μελέτη, ανάλυση και διατύπωση προτάσεων σε ζητήματα σχετικά με την αγορά κυματοειδούς χάρτου και ειδικότερα τον κλάδο της εμπορίας και παραγωγής.

β) Η συμβουλευτική παρέμβαση στην διαρκώς εξελισσόμενη / μεταβαλλόμενη αγορά συσκευασιών χάρτου και η συμμετοχή στην λήψη αποφάσεων σε νομοπαρασκευαστικές ή τεχνικές επιτροπές σε εθνικό, ευρωπαϊκό ή διεθνές επίπεδο.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου



Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate

Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 3/25

γ) Η προστασία και προαγωγή των κοινών συμφερόντων των Μελών, καθώς και η ενημέρωση των Μελών αναφορικά με τις εξελίξεις στην αγορά συσκευασιών χάρτου εν γένει και ειδικότερα της εμπορίας, παραγωγής και συσκευασίας κυματοειδούς χάρτου.

δ) Η ενημέρωση των Μελών, καθώς και η διαμόρφωση θέσεων επί θεσμικών θεμάτων λειτουργίας της αγοράς συσκευασιών χάρτου, ως και η ανάδειξη της συμβολής αυτού στην ανάπτυξη της ελληνικής κοινωνίας και οικονομίας.

ε) Η ανάπτυξη πρωτοβουλιών, σεμιναρίων, συναντήσεων και δημοσίων συζητήσεων, προκειμένου να αναπτυχθεί περαιτέρω η διάθεση συσκευασιών χάρτου στην ελληνική αγορά σε συνθήκες υγιούς ανταγωνισμού.

στ) Η οργάνωση, σε συνεργασία με εξειδικευμένους φορείς, ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων, καθώς και η εκπόνηση και υλοποίηση μελετών, αλλά και η οργάνωση και η υποστήριξη ημερίδων, συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων, για την επίτευξη των σκοπών του Συνδέσμου.

ζ) Η έκδοση, δημοσίευση και διανομή ενημερωτικού υλικού σχετικό με την προώθηση των σκοπών του Συνδέσμου.

η) Η συνεργασία με διαφημιστικές εταιρείες για τη δημιουργία διαφημιστικού υλικού, καθώς και για ζητήματα δημοσίων σχέσεων.

θ) Η συμβολή στην διοργάνωση φεστιβάλ, ημερίδων, εκδηλώσεων και προωθητικών πρωτοβουλιών.

ι) Η αντικειμενική διεπιστημονική, διεπαγγελματική ενημέρωση και υποστήριξη συλλογικών και καινοτόμων πρωτοβουλιών, για την αξία της χρήσης χάρτου, καθώς και της ανακύκλωσης αυτού.

κ) Η ανάπτυξη συνεργασιών σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, Βαλκανικό, Μεσογειακό, Ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο στον τομέα της εμπορίας και παραγωγής συσκευασιών χάρτου.



λ) Η ανάληψη πρωτοβουλιών και ενημέρωση των πολιτών και των τοπικών φορέων για την εξοικονόμηση και ορθολογική χρήση του χαρτιού.

μ) Η υποβοήθηση και συμβολή στην οποιαδήποτε πρωτοβουλία αναβάθμισης του νομοθετικού πλαισίου και της ανταγωνιστικότητας, που αφορά στην αγορά συσκευασιών χάρτου.

ν) Η εκπροσώπηση και η προώθηση των κοινών θέσεων επί θεσμικών θεμάτων, στην Ελλάδα αλλά και στο εξωτερικό, είτε αυτοτελώς, είτε σε συνεργασία με φορείς και ενώσεις του ευρύτερου τομέα της παραγωγής συσκευασιών χάρτου.

ξ) Η προώθηση όλων των θεμάτων που σχετίζονται με την προμήθεια στους καταναλωτές και στις εταιρείες επαρκών και αξιόπιστων, οικονομικά συμφερόντων και περιβαλλοντικά φιλικών προϊόντων κυματοειδούς χάρτου, καθώς και η διενέργεια κάθε νόμιμης πράξης προς την κατεύθυνση αυτή.

ο) Η προώθηση της ανταγωνιστικότητας της αγοράς συσκευασιών χάρτου στην Ελλάδα συχνά με τις προβλέψεις, τόσο του εθνικού, τόσο και του κοινοτικού δικαίου.

π) Η συμμετοχή στη νομοπαρασκευαστική και ρυθμιστική διαδικασία που αφορά στην αγορά συσκευασιών χάρτου, αλλά και ευρύτερα επί συναφών θεμάτων σχετιζόμενων με τη λειτουργία αυτής.

ρ) Προώθηση των διάφορων μορφών προϊόντων κυματοειδούς χάρτου, καθώς και των νέων τεχνολογιών που αφορούν τον κλάδο των συσκευασιών χάρτου.

Για την επίτευξη του σκοπού, ο Σύνδεσμος, ο οποίος δεν συνιστά, ούτε μπορεί να θεωρηθεί ως εργοδοτική οργάνωση οιασδήποτε βαθμίδας, δύναται ενδεικτικά:

α) Να ενημερώνει τα Μέλη του για θέματα που αφορούν την αγορά συσκευασιών χάρτου.



β) Να συμμετέχει σε κοινωνική, διεπιστημονική, διεπαγγελματική διαβούλευση επιχειρησιακών σχεδίων, μελετών, προγραμμάτων και έργων που εντοπίζονται στους σκοπούς του.

γ) Να συμμετέχει σε σχεδιασμό και υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων που εκπληρώνουν το πλαίσιο των αρχών και των κανόνων του.

δ) Να συνεργάζεται με την Αυτοδιοίκηση όλων των βαθμίδων και με φορείς που έχουν παρόμοιους στόχους και σκοπούς με τον Σύνδεσμο.

ε) Να προβαίνει σε ανακοινώσεις και δελτία τύπου, σε συνεντεύξεις και αρθρογραφία στα ΜΜΕ και στην έκδοση ενημερωτικών δελτίων.

στ) Να συμμετέχει σε ερευνητικά και διαπεριφερειακά προγράμματα και συνεργασίες, με ελληνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή δίκτυα και συνέδρια, καθώς και όργανα συμμετοχικών διαδικασιών και διαδικασίες δημοσίου διαλόγου και παρέμβασης, με αντικείμενο την προώθηση των στόχων και σκοπών του.

ζ) Να οργανώνει, συνδιοργανώνει και συμμετέχει σε καμπάνιες που στοχεύουν στην ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης σε θέματα σχετικά με τους σκοπούς και στόχους του Συνδέσμου.

η) Να εκδίδει βιβλία και άλλα φυλλάδια, τεχνικού, παρεμβατικού, θεματικού, και διεπιστημονικού χαρακτήρα.

θ) Να λειτουργήσει ανεξάρτητη ιστοσελίδα του Συνδέσμου.

ι) Να συμμετέχει ως δικαιούχος ή και ως εταίρος σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα.

κ) Να συστήσει αστικές εταιρείες και ΝΠΙΔ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα για την επίτευξη των σκοπών του.

λ) Να συμβάλει στην ανάπτυξη σχέσεων με ελληνικούς ή και διεθνείς οργανισμούς και ενώσεις με συναφείς δραστηριότητες.

μ) Να συμμετέχει σε συνδέσμους, ενώσεις ή και ομοσπονδίες με παρόμοιους σκοπούς και επιδιώξεις σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο.



ν) Να προβαίνει στη με κάθε τρόπο επισήμανση και καταγγελία τυχόν παραβάσεων των υποχρεώσεων σχετικά με την λειτουργία της αγοράς συσκευασιών χάρτου και να εκπροσωπεί τα Μέλη του ενώπιον κάθε αρμόδιας εθνικής, αλλοδαπής ή διεθνούς δικαστικής ή διοικητικής αρχής.

ξ) Να συμμετέχει σε προπαρασκευαστικές εργασίες και διαβουλεύσεις σχετικά με την κατάρτιση νόμων ή και διοικητικών πράξεων, που σχετίζονται με το καθεστώς της παραγωγής συσκευασιών χάρτου της χώρας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ο) Να συμβάλλει στην ανάπτυξη της αγοράς χάρτου με την διεξαγωγή ερευνών και την διοργάνωση σεμιναρίων, εκδόσεων, συνεδρίων, συμποσίων και συναφών εκδηλώσεων.

π) Να προσλαμβάνει προσωπικό και συμβούλους και να προμηθεύεται τον απαραίτητο εξοπλισμό για την υλοποίηση του σκοπού του.

ρ) Να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με άλλους φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς και μισθώσεις έργου ή εργασίας με επιστήμονες και άλλους ειδικούς, που είναι απαραίτητοι για την επίτευξη των σκοπών του.

σ) Να συμβάλλεται και να συμπράττει, με αλλοδαπούς φορείς, επιστημονικά κέντρα και ιδιώτες, με σκοπό την εκπροσώπησή τους στην Ελλάδα, και την προώθηση διεθνών προγραμμάτων και εκστρατειών στο εσωτερικό.

Άρθρο 7 **Τακτικά Μέλη - Συνδεδεμένα Μέλη**

1. Τακτικά Μέλη του Συνδέσμου δύνανται να γίνουν νομικά πρόσωπα, που έχουν ως καταστατικό σκοπό την παραγωγή και εμπορία συσκευασιών χάρτου.

2. Κάθε νομικό πρόσωπο που επιθυμεί να εγγραφεί στο Σύνδεσμο ως Τακτικό Μέλος, πρέπει να υποβάλει προς το Διοικητικό Συμβούλιο Αίτηση Εγγραφής, προσκομίζοντας και τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν αφενός τη δραστηριοποίησή του στην αγορά συσκευασιών χάρτου και αφετέρου την πλήρη νομιμοποίησή του. Στην Αίτηση Εγγραφής θα πρέπει να αναφέρονται τυχόν Συνδεδεμένα Πρόσωπα, όπως αυτά ορίζονται στη φορολογική νομοθεσία, προκειμένου να αποφευχθεί η είσοδος στο Σύνδεσμο προσώπου κατά

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου



Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate

Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 7/25

παράβαση της παραγράφου 13 του παρόντος άρθρου. Την Αίτηση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο φέρει προς λήψη απόφασης στη Γενική Συνέλευση των Τακτικών Μελών.

3. Η είσοδος νέου Τακτικού Μέλους στον Σύνδεσμο γίνεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία λαμβάνεται με απαρτία του 100% του όλου αριθμού των ταμειακώς τακτοποιημένων Τακτικών Μελών και ομοφωνία κατ' άρθρον 13 παρ. 7 των Τακτικών Μελών. Κατά την είσοδο νέου Τακτικού Μέλους, πέρα από την τροποποίηση του Καταστατικού του Συνδέσμου, απαιτείται και η καταχώρισή του στα τηρούμενα από τη Γενική Συνέλευση πρακτικά, υπογεγραμμένα από τα παρόντα και νόμιμα εκπροσωπούμενα στην Γενική Συνέλευση Τακτικά Μέλη, καθώς και η καταχώρισή του στο Μητρώο Τακτικών Μελών του Συνδέσμου. Η είσοδος νέου Τακτικού Μέλους στον Σύνδεσμο, συνεπάγεται αυτοδίκαια την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων του παρόντος Καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων του καθώς και του Κώδικα Δεοντολογίας όπως προβλέπεται στο άρθρο 16.

4. Τα Τακτικά Μέλη εκπροσωπούνται στο Σύνδεσμο από φυσικό πρόσωπο, το οποίο ορίζουν εγγράφως και το οποίο για τις Ανώνυμες Εταιρείες είναι, είτε ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος, είτε Διευθυντικό Στέλεχος ειδικά εξουσιοδοτημένο για το σκοπό αυτό, ενώ για τις προσωπικές εταιρείες και τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης είναι ο Διαχειριστής τους ή, αντίστοιχα, ειδικά εξουσιοδοτημένο προς τούτο πρόσωπο. Το φυσικό αυτό πρόσωπο έχει την εξουσία να δεσμεύει άμεσα το Τακτικό Μέλος του Συνδέσμου, εκπροσωπώντας το στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης του Συνδέσμου και ψηφίζοντας για λογαριασμό του.

5. Εκτός των Τακτικών Μελών στο Σύνδεσμο μπορούν να συμμετέχουν και Συνδεδεμένα Μέλη, δυνάμει εγκριτικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Για την παροχή της ως άνω έγκρισης το ενδιαφερόμενο νομικό πρόσωπο θα πρέπει να υποβάλει σχετική Αίτηση, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την πλήρη νομιμοποίησή του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Κατά την είσοδο νέου Συνδεδεμένου Μέλους γίνεται η καταχώρισή του στο Μητρώο Συνδεδεμένων Μελών του Συνδέσμου. Τα Συνδεδεμένα Μέλη δεν συμμετέχουν στο Διοικητικό Συμβούλιο και στη Γενική Συνέλευση του Συνδέσμου και ομοίως δεν συμμετέχουν ούτε στο εταιρικό κεφάλαιο του Συνδέσμου, αλλά καταβάλλουν μόνο τις προβλεπόμενες ετήσιες συνδρομές, όπως αυτές ορίζονται εκάστοτε από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου.

6. Σε περίπτωση απόρριψης της ως άνω Αίτησης, το υποψήφιο Συνδεδεμένο Μέλος είναι δυνατόν να ζητήσει και πάλι την εισδοχή του με

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 8/25

νέα Αίτηση, την οποία δύνανται προσυπογράψουν δύο (2) Τακτικά Μέλη και με φροντίδα του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλεται στην κρίση της αμέσως επόμενης τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης.

7. Συνδεδεμένα Μέλη μπορούν να είναι εταιρείες οποιασδήποτε νομικής μορφής, που εδρεύουν είτε στην Ελλάδα, είτε στο εξωτερικό και των οποίων η δραστηριότητα έχει σχέση με τους σκοπούς του Συνδέσμου.

8. Συνδεδεμένα Μέλη μπορούν επίσης να είναι πιστωτικά, τραπεζικά, ασφαλιστικά και λοιπά ιδρύματα, που χρηματοδοτούν ή έχουν οποιαδήποτε σχέση με τους σκοπούς του Συνδέσμου.

9. Η είσοδος νέου Συνδεδεμένου Μέλους στον Σύνδεσμο συνεπάγεται αυτοδίκαια την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων του παρόντος Καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων του καθώς και του Κώδικα Δεοντολογίας όπως προβλέπεται στο άρθρο 16.

10. Τα Συνδεδεμένα Μέλη δεν μετέχουν στο Διοικητικό Συμβούλιο, στις Γενικές Συνελεύσεις ούτε έχουν δικαίωμα ψήφου. Μπορούν όμως να παρευρίσκονται στις εργασίες των συνεδρίων, παρουσιάσεων και συμποσίων, που διοργανώνει ο Σύνδεσμος, όπου μπορούν να εκφέρουν τις απόψεις τους και να αναπτύσσουν τις θέσεις τους μέσα στο χρόνο που τους δίνεται από το Προεδρείο της εκδήλωσης και αφού έχουν υποβάλλει το θέμα τους προς έγκριση μία εβδομάδα πριν από τη σχετική εκδήλωση στην Οργανωτική Επιτροπή του Συνδέσμου.

11. Εξερχόμενα Μέλη (Τακτικά ή Συνδεδεμένα) δεν δικαιούνται επιστροφής του ποσού της εισφοράς τους ή τυχόν συνδρομών.

12. Καταγγελία του Συνδέσμου από Τακτικό Μέλος έχει ως αποτέλεσμα την αποχώρηση αυτού και τη συνέχιση του Συνδέσμου μεταξύ των υπολοίπων.

13. Δεν επιτρέπεται να εισέλθουν περισσότερα από ένα Συνδεδεμένα Πρόσωπα [όπως ορίζονται στο άρθρο 2 του Ν. 4172/2013 (Κ.Φ.Ε.)] στο Σύνδεσμο ως Τακτικά Μέλη.

14. Σε περίπτωση που ένα εκ των Συνδεδεμένων Προσώπων είναι ήδη Τακτικό Μέλος στο Σύνδεσμο, δεν μπορεί να εισέλθει άλλο Συνδεδεμένο με αυτό πρόσωπο ως Τακτικό Μέλος, πάρα μόνο στην περίπτωση που το υπάρχον Τακτικό Μέλος, αποχωρήσει προηγουμένως από το Σύνδεσμο τηρώντας τη διαδικασία που αναφέρεται στο παρόν.

15. Σε περίπτωση που Τακτικά Μέλη καταστούν Συνδεδεμένα Πρόσωπα, σύμφωνα με την παράγραφο 13 του παρόντος άρθρου, σε μεταγενέστερο, της εισόδου τους, χρόνο στο Σύνδεσμο, θα πρέπει να



γνωστοποιήσουν εγγράφως στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου τυχόν μετασχηματισμό, εξαγορά, συγχώνευση ή μεταβολή στη διοίκηση των Τακτικών Μελών εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση της εγκριτικής απόφασης των αρμόδιων εποπτικών αρχών ή της δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης του Γ.Ε.ΜΗ.. Στη συνέχεια, μόνο ένα (1) εκ των προαναφερθέντων Συνδεδεμένων Προσώπων μπορεί να παραμείνει υπό την ιδιότητά του στο Σύνδεσμο και τα λοιπά υποχρεούνται να γνωστοποιήσουν εγγράφως στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου την πρόθεσή τους να αποχωρήσουν από αυτόν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του Καταστατικού.

Άρθρο 8^ο

Υποχρεώσεις των Μελών

1. Όλα τα Τακτικά Μέλη του Συνδέσμου συμμετέχουν ισόποσα και καταβάλλουν στο ταμείο του Συνδέσμου κάθε χρόνο την προκαθορισμένη συνδρομή και θεωρούνται Τακτικά Μέλη από την ημέρα εγγραφής τους στο σχετικό Μητρώο Τακτικών Μελών και την καταβολή της πρώτης συνδρομής. Η ετήσια συνδρομή καταβάλλεται μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε έτους και υπολογίζεται ανά ημερολογιακό έτος ανεξάρτητα από την ημερομηνία εγγραφής. Η ετήσια συνδρομή προσδιορίζεται ετησίως με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και αναφέρεται στον ετήσιο προϋπολογισμό του Συνδέσμου.
2. Η ετήσια συνδρομή των Συνδεδεμένων Μελών του Συνδέσμου προσδιορίζεται ετησίως επίσης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και αναφέρεται στον ετήσιο προϋπολογισμό του Συνδέσμου. Η ετήσια συνδρομή των Συνδεδεμένων Μελών του Συνδέσμου καταβάλλεται ομοίως μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε έτους και υπολογίζεται ανά ημερολογιακό έτος ανεξάρτητα από την ημερομηνία εγγραφής.
3. Όλα τα Μέλη του Συνδέσμου δεσμεύονται και οφείλουν να πειθαρχούν απόλυτα στις διατάξεις του Καταστατικού, καθώς και στις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου και υποχρεούνται να μην τελούν πράξεις που αντίκεινται στους σκοπούς του Συνδέσμου.
4. Ιδίως τα Μέλη του Συνδέσμου υποχρεούνται:
 - (α) Να συντελούν στην εκπλήρωση των σκοπών του Συνδέσμου.
 - (β) Να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Συνδέσμου.
 - (γ) Να συμμετέχουν στις ενέργειες του Συνδέσμου.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 10/25

(δ) Να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.

(ε) Να συμμορφώνονται με την ισχύουσα νομοθεσία, τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αρχές του Συνδέσμου και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των Μελών, του Κώδικα Δεοντολογίας καθόσον αφορά την εσωτερική λειτουργία του Συνδέσμου.

(στ) Να παρέχουν στο Σύνδεσμο όλες τις απαραίτητες πληροφορίες με σκοπό την επίτευξη των στόχων του Συνδέσμου.

Άρθρο 9^ο

Παραίτηση Τακτικού Μέλους - Τύχη Εταιρικής μερίδας

1. Κάθε μέλος (Τακτικό ή Συνδεδεμένο) δύναται να αποχωρήσει από το Σύνδεσμο με την υποβολή έγγραφης γνωστοποίησης προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να δεχθεί με απόφασή του την αποχώρηση Μέλους και να προβεί στην διαγραφή, που θα ισχύει από την ημερομηνία υποβολής της ως άνω έγγραφης γνωστοποίησης και επικυρώνεται από την επόμενη Γενική Συνέλευση.

2. Το Μέλος που αποχωρεί δεν δικαιούται σε επιστροφή καταβληθεισών συνδρομών και εισφορών και δεν έχει δικαίωμα επί των περιουσιακών στοιχείων του Συνδέσμου.

Άρθρο 10^ο

Πειθαρχικός έλεγχος- Αποβολή Μέλους - Τύχη Εταιρικής Μερίδας

1. Η Γενική Συνέλευση, μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αρμόδια να αποβάλλει από το Σύνδεσμο κάθε μέλος που:

(α) δεν καταβάλλει την οφειλόμενη συνδρομή ή εισφορά μετά από δύο διαδοχικές και έγγραφες προς τούτο οχλήσεις από το αρμόδιο όργανο του Συνδέσμου ή

(β) παύει να πληροί τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 7,

(γ) παραβιάζει συστηματικά τις υποχρεώσεις του από το παρόν,

(δ) παραβιάζει την ισχύουσα νομοθεσία.

Κάθε παράβαση των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας και του Καταστατικού, επισύρει τον πειθαρχικό έλεγχο των υπευθύνων, ο οποίος



ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και σε εξαιρετική περίπτωση, κατά την κρίση του, από την Γενική Συνέλευση των Τακτικών Μελών και συνίσταται:

(α) Στην επίπληξη.

(β) Στην προσωρινή αποβολή από το Σύνδεσμο για χρονικό διάστημα μέχρι ενός έτους.

(γ) Στην οριστική του διαγραφή από το Σύνδεσμο.

2. Η ανωτέρω διαδικασία του πειθαρχικού ελέγχου κινείται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή με εντολή της Γενικής Συνελεύσεως. Οι αποφάσεις που αφορούν την άσκηση πειθαρχικού ελέγχου, λαμβάνονται με ομοφωνία σε μυστική ψηφοφορία, χωρίς δικαίωμα ψήφου του υπό πειθαρχικό έλεγχο Μέλους. Για την προσωρινή αποβολή ή/και τη διαγραφή μέλους από το Σύνδεσμο απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Συνδέσμου.

3. Στις παραπάνω περιπτώσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει, με συστημένη επιστολή τριάντα (30) ημέρες πριν από τη λήψη της απόφασης περί διαγραφής αυτού από την Γενική Συνέλευση, να ειδοποιήσει το Μέλος, του οποίου την αποβολή εισηγήθηκε, για την ενδεχόμενη διαγραφή του και να το καλέσει να συμμορφωθεί με τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού. Εφόσον τούτο δεν γίνει εντός της ανωτέρω τριακονθήμερης προθεσμίας η συγκληθείσα Γενική Συνέλευση διαγράφει το Μέλος με απόφαση που λαμβάνεται με ομοφωνία του συνόλου των Τακτικών Μελών. Το Μέλος, του οποίου η αποβολή συζητείται, δεν έχει δικαίωμα ψήφου στη συγκεκριμένη διαδικασία.

5. Το αποβληθέν Μέλος δεν έχει δικαίωμα επί των περιουσιακών στοιχείων του Συνδέσμου.

6. Η θέση Μέλους υπό καθεστώς πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης συνεπάγεται την αυτόματη έκπτωσή του από την ιδιότητα του μέλους του Συνδέσμου με όλες τις συνέπειες που περιγράφονται ανωτέρω.

7. Για την αποχώρηση - διαγραφή Μελών δεν χρειάζεται η τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού, αρκεί η διαγραφή του μέλους από το Μητρώο των Τακτικών Μελών και το Μητρώο των Συνδεδεμένων Μελών του Συνδέσμου και συγκεκριμένα: α. στην περίπτωση αποχώρησης Μέλους, σημειώνεται η λέξη «ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ» κάτωθι των στοιχείων του αποχωρούντος μέλους και τίθεται η υπογραφή του αποχωρούντος μέλους και του Προέδρου του Δ.Σ., β. στην περίπτωση της διαγραφής μέλους, σημειώνεται η λέξη «ΔΙΑΓΡΑΦΗ» κάτωθι των



στοιχείων του διαγραφέντος μέλους και τίθενται οι υπογραφές των μελών της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 11°

Εταιρικό Κεφάλαιο - Αυξήσεις Κεφαλαίου - Περιουσία Συνδέσμου - Πόροι και Βιβλία

1. Το εταιρικό κεφάλαιο ορίζεται στο ποσό των Ευρώ επτά χιλιάδων (€ 7.000) και διαιρείται σε επτά (7) εταιρικά μερίδια, ονομαστικής αξίας Ευρώ χιλίων (€ 1.000) έκαστο. Το ποσό αυτό εισφέρουν τα ιδρυτικά Τακτικά Μέλη του Συνδέσμου κατά ίσα μέρη, δηλαδή κάθε ιδρυτικό Τακτικό Μέλος συνεισφέρει το ποσό των Ευρώ χιλίων (€ 1.000). Όλα τα Τακτικά Μέλη θα συμμετέχουν με το αυτό αριθμό εταιρικών μεριδίων και θα έχουν μόνο μία ψήφο. Με την είσοδο νέων Τακτικών Μελών θα επέρχεται αναπροσαρμογή και της κατανομής των εταιρικών μεριδίων αντίστοιχα.

2. Τα νέα Τακτικά Μέλη, μετά την είσοδό τους στο Σύνδεσμο υποχρεούνται να καταβάλουν την εισφορά για τη συμμετοχή τους στο εταιρικό κεφάλαιο και την πρώτη ετήσια συνδρομή (συνδρομή τρέχοντος έτους), όπως θα την έχει προσδιορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Η περιουσία του Συνδέσμου αποτελείται από το εταιρικό κεφάλαιο, τις συνδρομές των μελών (Τακτικών και Συνδεδεμένων), τις δωρεές των μελών ή τρίτων φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα αποθεματικά, τις επιχορηγήσεις του Δημοσίου ή άλλων φυσικών ή νομικών προσώπων και από το αθροιστικό οικονομικό αποτέλεσμα που προκύπτει από τα εν γένει έσοδα του Συνδέσμου μετά την αφαίρεση των δαπανών αυτού.

4. Οι πόροι και τα έσοδα του Συνδέσμου θα προέρχονται από:

α) Εγγραφές στο εταιρικό κεφάλαιο και ετήσιες συνδρομές των μελών.

β) Τακτικές, έκτακτες ή προαιρετικές εισφορές των μελών.

γ) Εισπράξεις από την έκδοση εντύπων, περιοδικών, δελτίων κλπ., τα οποία θα προωθούν τους σκοπούς του Συνδέσμου.

δ) Έσοδα από τη δραστηριότητα του Συνδέσμου

ε) Εισπράξεις από την οργάνωση εκδηλώσεων.

στ) Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοτήματα ή επιχορηγήσεις φυσικών ή νομικών προσώπων στην Ελλάδα ή / και Εξωτερικό και οποιοδήποτε άλλη παροχή από δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και Οργανισμούς.

ζ) Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 13/25

5. Οι πόροι και τα έσοδα του Συνδέσμου θα διατίθενται αποκλειστικά για τους σκοπούς που προβλέπονται στο παρόν Καταστατικό. Τυχόν αποκτώμενα δικαιώματα κατά την διάρκεια της λειτουργίας του Συνδέσμου ανήκουν στην εταιρεία και όχι σε κάποιο Τακτικό Μέλος ατομικά.

6. Κληροδοσίες και δωρεές υπό τρόπο γίνονται δεκτές, μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου. Εισφορές ή συνδρομές σε είδος δεν επιτρέπονται.

7. Η ετήσια συνδρομή των Μελών καθορίζεται με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνονται με ομοφωνία του συνόλου των μελών του κατόπιν σχετικής πρότασης του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

8. Κληροδοσίες και δωρεές υπό τρόπο γίνονται δεκτές μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι πόροι και τα έσοδα του Συνδέσμου θα διατίθεται αποκλειστικά για τους σκοπούς που προβλέπονται στο παρόν Καταστατικό.

9. Ο Σύνδεσμος τηρεί τα εξής βιβλία:

α) Μητρώο Τακτικών Μελών του Συνδέσμου το οποίο τηρείται με ευθύνη του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Στο Μητρώο Τακτικών Μελών του Συνδέσμου καταχωρείται η είσοδος νέου Τακτικού Μέλους, τα στοιχεία του, η υπογραφή του, καθώς και ο τρόπος με τον οποίο επιθυμεί να ενημερώνεται για τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης (fax, e-mail κ.λ.π.).

β) Μητρώο Συνδεδεμένων Μελών του Συνδέσμου το οποίο τηρεί με ευθύνη του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Στο Μητρώο Συνδεδεμένων Μελών του Συνδέσμου καταχωρείται η είσοδος νέου Συνδεδεμένου Μέλους, τα στοιχεία του, η υπογραφή του, καθώς και ο τρόπος με τον οποίο επιθυμεί να ενημερώνεται για τη σύγκληση της γενικής συνέλευσης (fax, e-mail κ.λ.π.).

γ) Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων το οποίο τηρείται με ευθύνη του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου το οποίο τηρείται με ευθύνη του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Βιβλίο Ταμείου το οποίο τηρείται με ευθύνη του Ταμία.

στ) Δελτίο διπλότυπων αποδείξεων, εισπράξεων και ενταλμάτων πληρωμής το οποίο τηρείται με ευθύνη του Ταμία.



Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίζει την τήρηση προαιρετικά και άλλων βιβλίων που τυχόν απαιτούνται για την εκπλήρωση των σκοπών του Συνδέσμου.

Άρθρο 12°

Όργανα του Συνδέσμου

Τα όργανα του Συνδέσμου είναι η Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Γενικός Γραμματέας.

Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης είναι δυνατόν να συσταθεί Επιστημονική Επιτροπή ή/και έτερες ομάδες εργασίας, με μεταβατικό ή μόνιμο χαρακτήρα, για την εξυπηρέτηση επιστημονικών ή έτερων σκοπών σχετικών με τους σκοπούς του Συνδέσμου.

Άρθρο 13°

Γενική Συνέλευση

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Συνδέσμου, συγκαλείται δε, τακτικά μια φορά το χρόνο από το Διοικητικό Συμβούλιο, εντός του πρώτου τριμήνου από τη λήξη κάθε διαχειριστικής περιόδου, και έκτακτα, όποτε το κρίνει απαραίτητο το Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Η Γενική Συνέλευση του Συνδέσμου απαρτίζεται από όλα τα Τακτικά Μέλη του Συνδέσμου, οι οποίοι οφείλουν να γνωστοποιούν εγγράφως το φυσικό πρόσωπο που τους εκπροσωπεί στην εκάστοτε συνεδρίαση, και το οποίο ορίζεται, όπως προβλέπεται ειδικότερα στο άρθρο 7 παράγραφος 4 του παρόντος.

3. Η σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης είναι υποχρεωτική, εάν την ζητήσουν από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου το 1/3 τουλάχιστον των ταμειακώς τακτοποιημένων Τακτικών Μελών του Συνδέσμου ή δύο τουλάχιστον σύμβουλοι ή μετά από πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η προσδιοριζόμενη ημερομηνία δεν μπορεί να απέχει περισσότερο από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία υποβολής της σχετικής αίτησης.

4. Η σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης γίνεται με πρόσκληση, με συστημένη επιστολή, την οποία απευθύνει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προς όλα τα Τακτικά Μέλη που είναι εγγεγραμμένα στο οικείο Μητρώο του Συνδέσμου. Η πρόσκληση μπορεί να γίνει και με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στην γνωστοποιηθείσα ηλεκτρονική διεύθυνση κάθε Τακτικού Μέλους ή/και με

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 15/25

σύγχρονη ανάρτηση στον διαδικτυακό τόπο του Συνδέσμου. Η πρόσκληση θα πρέπει να αποσταλεί τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την οριζόμενη ημερομηνία και να αναφέρει τον τόπο, την ημέρα, την ώρα και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης, καθώς και πρόταση σχεδίου απόφασης για καθένα από τα θέματα. Η πρόσκληση του Προέδρου αναφέρει την ημερομηνία και ώρα της τυχόν επαναληπτικής Γενικής Συνέλευσης, η οποία θα συγκληθεί σε περίπτωση μη απαρτίας.

5. Κάθε Τακτικό Μέλος έχει στις Γενικές Συνελεύσεις μία ψήφο.

6. Η Γενική Συνέλευση, για έγκυρη λήψη αποφάσεων ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται και εκπροσωπείται 100% του όλου αριθμού των ταμειακώς τακτοποιημένων Τακτικών Μελών. Εάν δεν επιτευχθεί απαρτία συγκαλείται νέα Γενική Συνέλευση με τα ίδια θέματα μετά από δεκαπέντε (15) ημέρες από την πρώτη, στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα με την αρχικώς συγκληθείσα, χωρίς άλλη ειδοποίηση των Τακτικών Μελών.

7. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης για όλα τα θέματα λαμβάνονται έγκυρα με ομοφωνία των Τακτικών Μελών, που οικοδομείται στη βάση των σχεδίων αποφάσεων που έχει υποβάλει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης για όλα τα θέματα λαμβάνονται έγκυρα με ομοφωνία του συνόλου των παρόντων και νόμιμα εκπροσωπούμενων ταμειακώς τακτοποιημένων Τακτικών Μελών.

8. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει Πρόεδρο και Γραμματέα, ο οποίος εκτελεί και καθήκοντα ψηφοδέκτη. Μέχρι την εκλογή τους, στην Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή ο νόμιμος αναπληρωτής τους, ο οποίος και θέτει προς έγκριση στην Γενική Συνέλευση τον Πίνακα των Τακτικών Μελών που συμμετέχουν με τα ονόματα των εκπροσώπων τους και τα εταιρικά μερίδια που τους αντιστοιχούν, και αμέσως μετά δίδεται άδεια σε τυχόν μη Τακτικά Μέλη να παρακολουθήσουν τις εργασίες της Συνελεύσεως εν όλω ή εν μέρει. Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης πρέπει να είναι εκπρόσωπος Τακτικού Μέλους, ενώ Γραμματέας δύναται να είναι οιοσδήποτε εκ των παρισταμένων.

9. Για κάθε θέμα που τίθεται προς συζήτηση και ψηφοφορία στην Γενική Συνέλευση τηρούνται πρακτικά στο οικείο βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων, που υπογράφονται από όλα τα Τακτικά Μέλη.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 16/25

10. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλα τα Τακτικά Μέλη ή τους αντιπροσώπους τους ισοδυναμεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση.

Άρθρο 14°

Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

Η Γενική Συνέλευση έχει αρμοδιότητα να αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στο Σύνδεσμο και έχει αποκλειστική αρμοδιότητα για τα εξής θέματα:

(α) Έγκριση του απολογισμού του παρελθόντος οικονομικού έτους με βάση τις σχετικές εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών, από τον οποίο πρέπει να προκύπτει η όλη οικονομική και διοικητική διαχείριση του Συνδέσμου.

(β) Απαλλαγή ή μη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου από κάθε ευθύνη για πράξεις τους, που αφορούν τη διαχείριση των οικονομικών θεμάτων του Συνδέσμου, καθώς επίσης και των διοικητικών θεμάτων του Συνδέσμου.

(γ) Έγκριση του προϋπολογισμού για το νέο οικονομικό έτος.

(δ) Αύξηση ή μείωση του εταιρικού κεφαλαίου.

(ε) Τροποποίηση του Καταστατικού.

(στ) Εκλογή ενός Ελεγκτή για την επόμενη εξεταζόμενη χρήση.

(ζ) Λήψη απόφασης για την λύση και εκκαθάριση του Συνδέσμου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Νόμο και το Καταστατικό.

(η) Εισδοχή νέων Τακτικών Μελών και διαγραφή Τακτικών Μελών.

(θ) Εκλογή πειθαρχικού Συμβουλίου και άσκηση πειθαρχικού ελέγχου κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις οικίες διατάξεις.

(ι) Εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου.

Άρθρο 15°

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Ο Σύνδεσμος διοικείται και εκπροσωπείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση. Το Διοικητικό Συμβούλιο απαρτίζεται από τόσα μέλη, όσα και τα Τακτικά Μέλη του Συνδέσμου, ήτοι έκαστο Τακτικό Μέλος υποδεικνύει και ένα μέλος του

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 17/25

Δ.Σ.. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται σε σώμα και αποτελείται από τον Πρόεδρο, έναν Αντιπρόεδρο, έναν Ταμία και τα επιπλέον μέλη.

2. Η θητεία του εκάστοτε Διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής. Μετά το πέρας του πρώτου έτους της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου αυτό θα συνεδριάζει προκειμένου να επανασυγκροτηθεί σε σώμα.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο διαχειρίζεται την περιουσία του Συνδέσμου και παίρνει όλες τις αναγκαίες αποφάσεις για την εκπλήρωση του σκοπού του και την διοίκησή του.

4. Ο Σύνδεσμος εκπροσωπείται δικαστικώς ή εξωδίκως από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον Αντιπρόεδρο ή το νόμιμο αναπληρωτή τους, σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται σε σώμα σε διάστημα τριών (3) ημερών από την εκλογή του από τη Γενική Συνέλευση.

6. Κάθε διορισμός ή ανάκληση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου θα γίνεται με γραπτή ειδοποίηση, θα υποβάλλεται στο Σύνδεσμο και θα υπογράφεται από το Τακτικό Μέλος του Συνδέσμου που έχει δικαίωμα να διορίσει ή να ανακαλέσει το συγκεκριμένο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, κατά τα ανωτέρω. Κάθε τέτοιου είδους ειδοποίηση, η οποία θα απευθύνεται προς τον εκάστοτε Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, θα επιφέρει τα έννομα αποτελέσματα από την λήψη της ή (ανάλογα με την περίπτωση) από κάθε μεταγενέστερη στιγμή που προσδιορίζεται στην ειδοποίηση. Το Τακτικό Μέλος που εκπροσωπούσε το ανακληθέν ή παραιτηθέν μέλος ΔΣ ορίζει εντός δεκαπέντε (15) ημερών το νέο μέλος ΔΣ που θα το αντικαταστήσει και ειδοποιεί σχετικά τον Σύνδεσμο.

7. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του Προέδρου και του Αντιπροέδρου, προεδρεύει ο αρχαιότερος των συμβούλων.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα του Συνδέσμου, ή με τηλεδιάσκεψη, οπότε το εταιρικό συμφέρον το απαιτεί, με πρόσκληση του Προέδρου του ή δύο (2) τουλάχιστον συμβούλων. Η ως άνω πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ. ή δύο (2) τουλάχιστον συμβούλων του μπορεί να γίνει και με αποστολή e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση κάθε μέλους του Δ.Σ. του Συνδέσμου ή/και με σύγχρονη ανάρτηση στον διαδικτυακό τόπο του Συνδέσμου. Σε κάθε περίπτωση ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο μια φορά κάθε μήνα. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, απόντα ή κωλυόμενα, μπορούν να αντιπροσωπευθούν από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από έγγραφη εξουσιοδότηση, που ισχύει για μια συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου κάθε φορά. Κάθε σύμβουλος μπορεί να εκπροσωπή μόνο έναν από τους άλλους συμβούλους. Ο εκπροσωπών



σύμβουλος ψηφίζει δυο φορές, μια για τον εαυτό του και μια για τον εκπροσωπούμενο σύμβουλο, πλην των περιπτώσεων απαλλαγής από οικονομικές διαχειριστικές ευθύνες, οπότε ψηφίζει μόνο μία φορά.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται μετά από σχετική ομόφωνη απόφαση, να συνεδριάζει και εκτός της έδρας του Συνδέσμου.

10. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα ή εκπροσωπούνται όλα τα μέλη του. Ως παρόντες θεωρούνται και οι ψηφίζοντες μέσω εκπροσώπου. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει έγκυρα με ομοφωνία των μελών του.

11. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή τους αντιπροσώπους τους ισοδυναμεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση. Οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να πραγματοποιούνται και με τηλεδιάσκεψη, ενώ οι αποφάσεις μπορούν να λαμβάνονται, εφόσον είναι ομόφωνες, δια περιφοράς του σχετικού πρακτικού.

12. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφαση του να αναθέτει την κατά περίπτωση εκπροσώπηση του Συνδέσμου, καθώς και μέρος των εξουσιών και αρμοδιοτήτων του σε έναν ή περισσότερους συμβούλους, ή σε άλλα πρόσωπα που δεν αποτελούν μέλη του ΔΣ, ή/και να διορίζει Γενικό Γραμματέα του Συνδέσμου, στον οποίο θα αναθέτει αρμοδιότητες σχετικές με την εκπροσώπηση, διαχείριση ή/και διοίκηση του Συνδέσμου.

13. Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν θα καταβάλλεται αποζημίωση. Τυχόν δαπάνες στις οποίες υποβάλλεται κάποιο μέλος κατ' εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου, καλύπτονται από το Σύνδεσμο, σύμφωνα με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Για τα φυσικά πρόσωπα που με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επιφορτισμένα με ειδικές εντολές που αφορούν στην εκπροσώπηση του Συνδέσμου, στη διαχείριση ή τη διοίκηση, δύναται το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίζει την καταβολή μηνιαίας αμοιβής.

Ορίζεται ως προσωρινός Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έως την πρώτη συνέλευση και εκλογή με τον ως άνω τρόπο του Διοικητικού Συμβουλίου, ο κ. Βασίλειος Έξαρχος του Ιωάννη, κάτοικος Κρυονερίου, επί της οδού Χαράς αρ. 19, ΤΚ 14568 κάτοχο ΑΔΤ με αριθμό ΑΖ005878 και ΑΦΜ: 117388009, Δ.Ο.Υ. Κηφισιάς, νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία «**DUNAPACK PACKAGING ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**», προκειμένου να προβεί σε κάθε πράξη που είναι απαραίτητη ή χρήσιμη για τη σύσταση της εταιρείας, όπως ενδεικτικά να υπογράψει το σχετικό συμφωνητικό μίσθωσης για το Σύνδεσμο, να προσκομίσει



στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. και το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) όλα τα απαραίτητα για τη σύσταση του Συνδέσμου έγγραφα κλπ. Δίνεται περαιτέρω η δυνατότητα στον ως άνω να εξουσιοδοτεί φυσικά πρόσωπα προκειμένου να προβούν στις ανωτέρω πράξεις.

Άρθρο 16°

Καθήκοντα του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται όλες τις υποθέσεις του Συνδέσμου με εξαίρεση αυτές για τις οποίες έχει αποκλειστική αρμοδιότητα να αποφασίζει η Γενική Συνέλευση. Ειδικότερα, έχει καθήκον:

α) Να παρακολουθεί και να επιβάλλει τη σωστή τήρηση του Καταστατικού του Συνδέσμου και του Κώδικα Δεοντολογίας.

β) Να εφαρμόζει τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

γ) Να προωθεί με κάθε νόμιμο τρόπο τους σκοπούς του Συνδέσμου, να λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα για την προάσπιση των συμφερόντων της και να εκπροσωπεί το Σύνδεσμο δια του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου ή του νομίμου Αναπληρωτή τους ενώπιον κάθε δικαστικής ή άλλης αρχής και σε όλες τις σχέσεις του Συνδέσμου με τρίτους.

δ) Να φροντίζει για τη σύνταξη του ετήσιου απολογισμού και προϋπολογισμού και να διαχειρίζεται την περιουσία του Συνδέσμου.

ε) Να αποφασίζει για τα έσοδα (συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και των ετήσιων συνδρομών των Τακτικών και Συνδεδεμένων Μελών) και έξοδα του Συνδέσμου, να μεριμνά για τις επενδύσεις των διαθεσίμων, να προσλαμβάνει ή/και να απολύει προσωπικό για τη λειτουργία του Συνδέσμου και να αναθέτει αρμοδιότητες σε τρίτους.

στ) Να επιβλέπει και να ελέγχει την τακτική τήρηση των βιβλίων του Συνδέσμου, στα οποία καταχωρούνται οι διάφορες πράξεις και αποφάσεις για τις οποίες είναι υπεύθυνο, καθώς και τα έσοδα και έξοδα του Συνδέσμου.

ζ) Να εισηγείται στη Γενική Συνέλευση την εγγραφή και διαγραφή μελών.

η) Να αποφασίζει για οτιδήποτε έχει σκοπό την προαγωγή των συμφερόντων του Συνδέσμου και των μελών.

θ) Να συντάξει εντός μηνός από τον διορισμό του για πρώτη φορά, τον Κώδικα Δεοντολογίας του Συνδέσμου, που διέπει τις σχέσεις των Μελών



του Συνδέσμου, και εν συνεχεία να τον τροποποιεί όποτε κρίνεται απαραίτητο.

ι) Να κινεί την πειθαρχική διαδικασία.

Άρθρο 17°

Γενικός Γραμματέας

1. Εντός έξι (6) μηνών από την πρώτη συγκρότησή του, το Διοικητικό Συμβούλιο διορίζει Γενικό Γραμματέα του Συνδέσμου, στο οποίο αναθέτει αρμοδιότητες, ασκούμενες υπό την εποπτεία του Διοικητικού Συμβουλίου, σχετικές με την εκπροσώπηση, περιλαμβανομένης της ευθύνης για την επικοινωνία του Συνδέσμου, διαχείριση του Συνδέσμου. Ο Γενικός Γραμματέας θα εκπροσωπεί το Σύνδεσμο, μεταξύ άλλων, ενώπιον Δημοσίων Αρχών και Φορέων, Τραπεζών και να προβαίνει σε συναλλαγές για λογαριασμό του Συνδέσμου, έως ενός συγκεκριμένου ποσού. Οι αρμοδιότητες του Γενικού Γραμματέα θα εξειδικεύονται και θα προσδιορίζονται ρητά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Ο Γενικός Γραμματέας δύναται να συμμετέχει χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, πλην της συνεδρίασης που αφορά την διακοπή της συνεργασίας του με το Σύνδεσμο ή την αξιολόγηση και των έλεγχο των πεπραγμένων του και παρίσταται - κατόπιν προσκλήσεως και εφόσον απαιτείται- στις Γενικές Συνελεύσεις.
3. Ο Γενικός Γραμματέας δεν επιτρέπεται, άπαξ και επιλεγεί, να συνδέεται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας ή παροχής υπηρεσιών με οποιοδήποτε από τα Τακτικά ή/και Συνδεδεμένα Μέλη, ούτε να έχει διοικητική ή διευθυντική θέση σε οποιοδήποτε από αυτά ή με οποιοδήποτε παραγωγό ή έμπορο χάρτου.

Άρθρο 18°

Οικονομικό Έτος - Βιβλία - Προϋπολογισμός

1. Το Οικονομικό έτος του Συνδέσμου αρχίζει από την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Ένα μήνα τουλάχιστον πριν από τη λήξη του έτους συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο προϋπολογισμός «Εσόδων και Εξόδων» του επόμενου έτους και υποβάλλεται προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση.
2. Εντός δύο (2) μηνών από την λήξη εκάστου οικονομικού έτους καταρτίζονται οι κατά το νόμο αναγκαίες οικονομικές καταστάσεις με όλα τα δικαιολογητικά και υποβάλλονται στον Πρόεδρο του Διοικητικού

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 21/25

Συμβουλίου, ο οποίος αφού τα εξετάσει τα υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού εξετάσει τις οικονομικές καταστάσεις, τις στέλνει με πρότασή του Ελεγκτή, ο οποίος καταρτίζει τη σχετική με τις καταστάσεις αυτές Έκθεση προς την Γενική Συνέλευση και εκπληρώνει τις υπό των φορολογικών νομών οριζόμενες υποχρεώσεις.

4. Αντίγραφο της Έκθεσης αυτής επιδίδεται και στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση, ώστε να μπορεί να δώσει σχετικές εξηγήσεις.

Άρθρο 19°

Λύση - Εκκαθάριση

1. Ο Σύνδεσμος λύεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 του παρόντος.

2. Επίσης αν για οποιονδήποτε λόγο το Διοικητικό Συμβούλιο αποτύχει να λάβει απόφαση σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παρούσα για οποιοδήποτε θέμα μετά από πέντε (5) διαδοχικές του συνεδριάσεις, είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει άμεσα έκτακτη Γενική Συνέλευση με μοναδικό θέμα τη λύση του Συνδέσμου.

3. Ο Σύνδεσμος όταν λήξει η διάρκεια του ή λυθεί για οποιοδήποτε λόγο, τελεί αυτοδίκαια υπό εκκαθάριση, η οποία πραγματοποιείται σύμφωνα με τους σχετικούς νόμους. Εάν δεν αποφασίσει διαφορετικά η Γενική Συνέλευση, χρέη εκκαθαριστή διενεργεί το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου κατά το χρόνο της εκκαθάρισής της.

4. Η σύνθεση, θητεία, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις και γενικά η λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου, ως οργάνου εκκαθάρισης του Συνδέσμου, ορίζεται κατά ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος που αφορούν στην λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τον χρόνο της λειτουργίας του Συνδέσμου.

5. Ο Σύνδεσμος λύεται εφόσον τα μέλη μειωθούν σε λιγότερα από τρία (3).

Άρθρο 19°

Ευθύνη Εταίρων /Τύχη Εταιρικής Περιουσίας

1. Ο Σύνδεσμος είναι μη κερδοσκοπικό νομικό πρόσωπο κατά την έννοια του άρθρου 784 Α.Κ. και η ευθύνη των Τακτικών Μελών

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 22/25

προσδιορίζεται με βάση τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα και του Ν. 4072/2012.

2. Σε περίπτωση λύσης του Συνδέσμου η τύχη της εταιρικής περιουσίας καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Τακτικών Μελών.

3. Τα καθαρά κεφάλαια του Συνδέσμου δεν μπορούν να διανεμηθούν στα Τακτικά Μέλη, αλλά διατίθενται, τόσο κατά την λειτουργία του Συνδέσμου, όσο και κατά την εκκαθάριση του, με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης αντίστοιχα, για την πραγματοποίηση των σκοπών του Συνδέσμου.

Άρθρο 20°

Έγγραφος Τύπος

Οι τροποποιήσεις του παρόντος, καθώς και η εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου γίνονται υποχρεωτικά γραπτώς και περιβάλλονται τον τύπο του ιδιωτικού εγγράφου.

Άρθρο 21°

Κάλυψη Εταιρικού Κεφαλαίου

Το, κατά το άρθρο 11 του παρόντος ιδρυτικού, εταιρικό κεφάλαιο αναλαμβάνουν να καλύψουν και καλύπτουν ήδη εξ ολοκλήρου οι ιδρυτές - Τακτικά Μέλη, καταβάλλοντας το ποσό των Ευρώ χιλίων (€1.000) έκαστος εξ αυτών.

Άρθρο 22°

Γενικές Διατάξεις

1. Κάθε ζήτημα που ανακύπτει κατά την διάρκεια της λειτουργίας του Συνδέσμου και δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό, απαιτεί την ομοφωνία των ταμειακά τακτοποιημένων μελών της Γενικής Συνέλευσης και ρυθμίζεται με τις διατάξεις των άρθρων 741 και επόμενα του Α.Κ. περί Αστικών Εταιρειών και του άρθρου 270 του Ν. 4072/2012.

2. Ο Σύνδεσμος μπορεί να προβαίνει σε κάθε άλλη οικονομική δραστηριότητα και συναλλαγή, εφόσον αυτή θα διέπεται από τις σχετικές ρυθμίσεις και δεν θα αντίκειται στην υπάρχουσα νομοθεσία, στο πλαίσιο όμως των σκοπών ύπαρξης και λειτουργίας του.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 23/25

3. Η επαγγελματική ενασχόληση των Τακτικών Μελών και η συμμετοχή τους σε κερδοσκοπικές ή μη κερδοσκοπικές εταιρείες ή οργανισμούς με αντικείμενα εργασιών παρεμφερή με τους σκοπούς του Συνδέσμου, επιτρέπεται και δεν θεωρείται ως πράξη που αντιτίθεται στους σκοπούς της εταιρείας.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 6v9Ds_KkB8VCRKEk02EvjQ

: 24/25

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Υπογραφή

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΕΞΑΡΧΟΣ
ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΚΑΝΤΖΕΛΗΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΣΠΥΡΑΚΗΣ
ΦΡΕΙΔΕΡΙΚΗ ΖΑΒΑΛΟΥ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΝΔΡΙΑΝΝΗΣ
MESUT ERTURK
ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΟΓΔΑΝΟΣ

Πατρώνυμο

ΙΩΑΝΝΗΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ
ΑΝΤΩΝΙΟΣ
ΑΝΤΩΝΙΟΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΑΗΜΕΤ
ΡΙΖΟΣ

ΑΦΜ

117388009
076845234
061348097
139557472
065621466
174898432
029794116



Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate

Ημ. Υπογραφής: 28/09/2022 10:15:54